

## **Voluntariatul conform legii voluntariatului 78/2014**

- a) voluntariatul reprezintă participarea voluntarului persoană fizică la activități de interes public desfășurate în folosul altor persoane sau al societății, organizate de către persoane juridice de drept public sau de drept privat, fără remunerație, individual sau în grup;
- b) activitatea de interes public reprezintă activitatea desfășurată în domenii precum: arta și cultura, sportul și recreerea, educația și cercetarea, protecția mediului, sănătatea, asistența socială, religia, activismul civic, drepturile omului, ajutorul umanitar și/sau filantropic, dezvoltarea comunitară, dezvoltarea socială;
- c) organizația gazdă este persoana juridică de drept public sau de drept privat, fără scop lucrativ, care organizează și administrează activități de voluntariat;
- d) contractul de voluntariat reprezintă convenția încheiată între un voluntar și organizația gazdă, în temeiul căreia prima parte se obligă să presteze o activitate de interes public, fără a fi remunerată, iar cea de-a doua se obligă să ofere o activitate adecvată solicitării sau pregătirii voluntarului;

# Definitii importante

- e) **voluntarul** este orice persoană fizică, fără deosebire de rasă, origine etnică, religie, sex, opinie, apartenență politică, care a dobândit capacitate de muncă potrivit legislației în domeniul muncii și desfășoară activități de voluntariat; voluntarul trebuie să aibă minim vârsta de 15 ani pentru a începe activitatea sa.
- f) **beneficiarul** activității de voluntariat este persoana fizică, alta decât soțul/soția și copiii, sau persoana juridică în folosul căreia se desfășoară activitatea de voluntariat;
- g) **coordonatorul voluntarilor** este voluntarul sau angajatul organizației gazdă, care îndeplinește sarcinile legate de coordonarea și administrarea activității voluntarilor.

# Legea voluntariatului 78/2014

Principalele prevederi ale legii voluntariatului:

Contractul de voluntariat + anexe (obligatoriu)

Certificatul de voluntariat ( la cerere)

Procedură Securitate și Sănătate în Muncă pentru voluntari (obligatoriu)

Registrul de Evidență a Voluntarilor (obligatoriu)

Rolul organizației gazdă și al coordonatorului de Voluntari

# Contractul de voluntariat

Art. 15. - (1) Contractul de voluntariat trebuie să conțină următoarele obligații ale organizației gazdă:

Obligația de a asigura desfășurarea activităților sub conducerea unui coordonator de voluntari, cu respectarea condițiilor legale privind securitatea și sănătatea în muncă, în funcție de natura și de caracteristicile activității respective;

Obligația de a suporta cheltuielile de hrană, cazare și transport pentru voluntar în desfășurarea activității sale de voluntariat;

obligația de a suporta alte cheltuieli ocazionate de desfășurarea activității de voluntariat, cu excepția celor aferente muncii prestate de către voluntar.

(2) La solicitarea voluntarului, organizația gazdă poate încheia contract de asigurare împotriva riscurilor de accident și de boală sau a altor riscuri ce decurg din natura activității, în funcție de complexitatea activității la care participă acesta.

## Modificările aduse de Legea nr. 175/2016

rt. 15 - (1) Contractul de voluntariat trebuie să cuprindă următoarele:

a) obligația organizației-gazdă de a asigura desfășurarea activităților sub conducerea unui coordonator de voluntari, cu respectarea condițiilor legale privind securitatea și sănătatea în muncă, în funcție de natura și de caracteristicile activității respective;

b) obligația de a suporta cheltuielile de hrană, cazare și transport pentru voluntar în desfășurarea activității sale de voluntariat, în limita sumelor alocate cu această destinație. Voluntarul poate renunța la cheltuielile de hrană, cazare și transport printr-o declarație pe propria răspundere, aprobată de conducerea organizației-gazdă;

c) posibilitatea organizației-gazdă de a suporta alte cheltuieli ocazionate de desfășurarea activității de voluntariat, cu excepția celor aferente muncii prestate de către voluntar în limita sumelor alocate cu această destinație. Voluntarul poate renunța la cheltuielile mai sus menționate printr-o declarație pe propria răspundere, aprobată de conducerea organizației-gazdă.

(2) La solicitarea voluntarului, organizația-gazdă poate încheia contract de asigurare împotriva riscurilor de accident și de boală sau a altor riscuri ce decurg din natura activității, în funcție de complexitatea activității la care participă acesta și în limita sumelor alocate cu această destinație.

# Pasi de avut in vedere pentru managementul voluntarilor

1. Recrutarea si selectarea voluntarilor
2. Orientarea voluntarilor
3. Realizarea unei analize de nevoi de dezvoltare de competențe și abilități în cadrul activităților în care urmează ca acesta să se implice în organizație
4. Monitorizare (periodică) (prin întâlniri cu voluntarul/voluntarii – întâlniri individuale sau de grup, consultarea rapoartelor de activitate pe care voluntarul le poate face periodic etc.)
5. Încurajarea autoevaluării voluntarului (se pot folosi instrumente precum Jurnalul Voluntarului, Portofoliu, Testimoniale, Articole scrise de voluntari, etc.)
6. Ghidarea voluntarului în procesul de voluntariat - mentorat
7. Completarea registrului de voluntariat (de către coordonator)
8. Evaluarea voluntarului înainte de eliberarea/completarea certificatului de voluntariat